

КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛМАНСКОГО РАЙОНА
ПО ОБРАЗОВАНИЮ

П Р И К А З

30 сентября 2019

№ 144

с. Калманка

О создании МОЦ

На основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 30.08.2019 № 1282 « Об утверждении правил внедрения и функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Алтайском крае, п р и к а з ы в а ю:

1. Создать на базе МБОУ ДО «Калманский районный детско-юношеский центр» муниципальный опорный центр дополнительного образования Калманского района (далее МОЦ).

2. Назначить руководителем МОЦ Бистерфельд А.Н., директора МБОУ ДО «Калманский районный детско-юношеский центр».

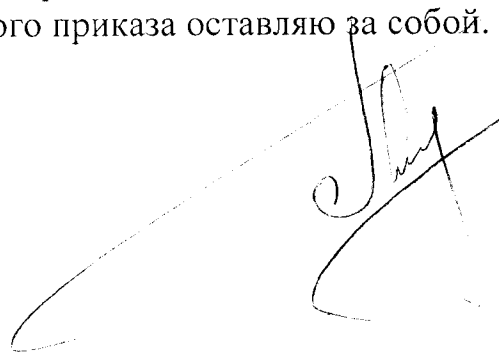
3. Утвердить положение о муниципальном опорном центре дополнительного образования в Калманском районе, Приложение 1.

4. Утвердить план деятельности МОЦ Калманского района, Приложение 2.

5. Утвердить медиаплан для освещения в СМИ вопроса о вводе сертификата дополнительного образования детей, Приложение 3.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



А.Н.Кудин

Приложение 1

к приказу комитета администрации района
№ 144 от 30.09.2019г

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном (опорном) центре дополнительного образования детей в
Калманском районе.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, цель и задачи, структуру, функции и систему управления муниципального (опорного) центра дополнительного образования детей (далее - «МОЦ») Калманского района.

1.2. Создание МОЦ осуществляется в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», распоряжением Правительства Алтайского края от 01.08.2019 № 287-р и в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (далее -«Проект»).

1.3. МОЦ создан на базе Муниципального общеобразовательного учреждения дополнительного образования «Калманский районный детско-юношеский центр», обеспечивает согласованное развитие дополнительных общеразвивающих программ различной направленности (технической, естественно-научной, художественной, социально - педагогической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной) и осуществляет организационное, методическое и аналитическое сопровождение, мониторинг развития системы дополнительного образования детей Калманского района.

1.4. МОЦ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с региональным модельным центром дополнительного образования детей Алтайского края (далее - РМЦ), с базовыми организациями дополнительного образования детей по направленностям дополнительного образования и другими участниками Проекта.

2. Нормативная база

2.1. МОЦ в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Указами Президента Российской Федерации.
- Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации.

Федерации.

- Нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края.
- Постановлениями и распоряжениями Администрации муниципального образования.
- Правовыми актами муниципального органа управления образования.
- Уставом образовательной организации.
- Настоящим Положением.

3. Цель и задачи деятельности МОЦ

3.1. Цель деятельности МОЦ - создание условий для обеспечения в Калманском районе эффективной системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей в рамках реализации современных вариативных востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности, обеспечивающей достижение показателей развития системы дополнительного образования детей.

3.2. Задачи деятельности МОЦ:

- 1) осуществление организационной, методической, экспертно-консультационной поддержки участников системы персонифицированного дополнительного образования детей;
- 2) выявление, формирование и распространение лучших муниципальных практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей;
- 3) организационно-техническое и методическое сопровождение внедрения модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципалитете;
- 4) организационное и методическое сопровождение работы по организации независимой оценки качества дополнительного образования детей в муниципалитете;
- 5) создание организационных и методических условий, направленных на формирование кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей муниципалитета, в том числе на развитие профессионального мастерства и уровня компетенций педагогических работников;
- 6) формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации образовательных программ;
- 7) обеспечение содержательного наполнения межведомственного муниципального сегмента общедоступного программного навигатора в системе дополнительного образования детей;
- 8) разработка и апробация типовых моделей, в том числе: сетевого взаимодействия на базе образовательных организаций; разноуровневых программ дополнительного образования; модульных программ; вовлечения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; образовательных программ для организаций летнего отдыха и проведения заочных школ;

9) организационное, методическое, аналитическое сопровождение работы образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в муниципалитете;

10) создание условий для выявления, сопровождения и поддержки талантливых и одаренных детей в муниципалитете.

4. Функции МОЦ.

4.1. Координирует деятельность и оказывает методическую поддержку образовательным организациям, обеспечивающую согласованное развитие дополнительных общеобразовательных программ для детей различной направленности (технической, естественнонаучной, художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, физкультурноспортивной).

4.2. Обеспечивает межведомственное взаимодействие между участниками Проекта на уровне муниципалитета, осуществляет консультационную и административную поддержку его исполнителей, проводит мониторинг реализации мероприятий, предусмотренных Проектом, и осуществляет взаимодействие с Региональным модельным центром.

4.3. Выявляет и содействует распространению в муниципальной системе дополнительного образования лучших практик реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей, выявленных в муниципалитете, регионе и других субъектах Российской Федерации, способствует продвижению лучших муниципальных практик в регионе и других субъектах Российской Федерации.

4.4. Обеспечивает апробацию, реализацию и внедрение в организациях дополнительного образования муниципалитета разноуровневых программ, обеспечивающих получение детьми навыков и умений ознакомительного, базового и углубленного уровней.

4.5. Создает, апробирует и внедряет в муниципалитете модели обеспечения равного доступа к современным и вариативным дополнительным общеобразовательным программам, в том числе детям из сельской местности.

4.6. Способствует развитию сетевых форм взаимодействия при реализации дополнительных общеобразовательных программ в образовательных организациях дополнительного образования, расположенных на территории муниципалитета.

4.7. Содействует проведению «сезонных школ», профильных смен по различным направленностям дополнительного образования детей, в том числе оказывает организационно-методическую поддержку в разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ для организации летнего отдыха

4.8. Создает организационно-методические условия для непрерывного развития педагогических и управленческих кадров муниципальной системы дополнительного образования детей;

4.9. Обеспечивает реализацию мероприятий по информированию и

просвещению родителей (законных представителей) в области дополнительного образования детей.

4.10. Обеспечивает информационное сопровождение мероприятий для детей и молодежи в муниципалитете, в том числе формирует медиаплан и проводит мероприятия по освещению деятельности Муниципального (опорного) центра; обеспечивает ведение публичного перечня мероприятий для детей и молодежи в муниципалитете; формирует позитивный образ системы дополнительного образования детей, в том числе и использованием ресурсов социальной рекламы; обеспечивает широкое вовлечение детей, в том числе детей из сельской местности и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в муниципальные конкурсные и иные мероприятия.

4.11. Формирует информационно-телекоммуникационный контур муниципальной системы дополнительного образования детей, включающий содержательное наполнение межведомственного муниципального сегмента общедоступного программного навигатора в системе дополнительного образования детей; создание и поддержку функционирования информационного сервиса Муниципального (опорного) центра и проведение информационных кампаний по продвижению мероприятий в муниципальной системе дополнительного образования детей через информационный портал Муниципального (опорного) центра; осуществление дистанционного обучения детей и родителей с использованием информационного портала Муниципального (опорного) центра.

4.12. Ведет работу совместно с профильными организациями по поддержке и сопровождению одаренных детей.

4.13. Содействует качественному развитию муниципальной системы дополнительного образования детей, в том числе через внедрение пилотных проектов обновления содержания и технологий дополнительного образования.

4.14. Реализует модель персонифицированного финансирования в муниципальной системе дополнительного образования детей.

4.15. Организует на муниципальном уровне работу по независимой оценке качества дополнительного образования детей.

4.16. Обеспечивает взаимодействие с Министерством образования и науки Алтайского края, Региональным модельным центром дополнительного образования детей в Алтайском крае, базовыми организациями дополнительного образования детей, организациями, участвующими в дополнительном образовании детей.

4.17. Проводит мониторинг результатов реализации мероприятий Проекта, который организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и иной информации о результатах реализации мероприятий и оценке достигнутых результатов.

4.18. Представляет отчеты о своей деятельности муниципальному органу управления образования и РМЦ по установленным формам и в определенные сроки на основе показателей и критериев эффективности.

4.19. Размещает оперативную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на информационном портале РМЦ и на сайте образовательной организации.

5. Организационная структура и управление МОЦ

5.1. Общая координация и контроль деятельности МОЦ осуществляется муниципальным органом управления образованием и директором образовательной организации, на базе которого создан.

5.2. МОЦ возглавляет руководитель, назначаемый на должность директором образовательной организации по согласованию с муниципальным органом управления образованием.

5.3. Руководитель МОЦ в рамках своей компетенции: организует деятельность МОЦ в соответствии с его задачами и функциями; планирует деятельность и обеспечивает реализацию плана мероприятий МОЦ; отвечает за состояние представляемой статистической информации и отчетности.

5.4. Руководитель МОЦ имеет право: вносить предложения по составу МОЦ; готовить проекты документов в рамках реализации плана мероприятий МОЦ; давать указания, обязательные к исполнению специалистами МОЦ; запрашивать информацию от организаций и ведомств, относящуюся к деятельности МОЦ.

6. Прекращение деятельности МОЦ

6.1. МОЦ прекращает деятельность в следующих случаях:

- окончание срока реализации Проекта, в рамках которого действует МОЦ;
- возникновение обстоятельств, препятствующих образовательной организации муниципального образования продолжать деятельность МОЦ по предусмотренной тематике.

Решение о прекращении деятельности МОЦ принимается на основании правового акта муниципального образования

Приложение 2
к приказу комитета администрации района
№ 144 от 30.09.2019г

План деятельности МОЦ Калманского района

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	результат
1	2	3	4
1	Нормативно-правовое обеспечение деятельности МОЦ, формирование структуры МОЦ	Октябрь-ноябрь	Нормативно-правовое обеспечение деятельности МОЦ
2	Создание информационного портала МОЦ	декабрь	Информационный портал в сети «Интернет»
3	Утверждение медиаплана освещения деятельности МОЦ и размещение на официальном сайте органа местного самоуправления	Октябрь-декабрь	Работа по медиаплану
4	Организация работы по наполнению муниципального сегмента общедоступного навигатора по дополнительному образованию детей	Октябрь-декабрь	Контент для наполнения муниципального сегмента общедоступного навигатора системы дополнительного образования
5	Организация текущего совещания экспертов	Сентябрь - октябрь	Экспертиза дополнительных общеобразовательных программ
6	Участие в тематическом мероприятии по социально-педагогической направленности –краевой молодежный форум «Содружество»	ноябрь	
7	Участие в краевой конференция работников организаций дополнительного образования	ноябрь	Повышение квалификации педагогов
8	Подготовка ежегодного отчета о реализации на территории муниципалитета Проекта		Отчет МОЦ

Приложение 3

к приказу комитета администрации района по образованию
от « 30 » *сентября 2019* № *174*

Медиаплан

Для освещения в СМИ вопроса о вводе сертификата на дополнительное образование детей

№ п/п	Тематика	Формат	Материалы в СМИ	Ответственный	Наименование СМИ
1	2	3	4	5	6
2019					
1	Новшества в образовании: платные кружки и секции станут для родителей бесплатными	Статья в районной газете, интервью со специалистами, конференции с педагогами, детьми и молодежью	Публикации в газете, публикации на сайтах учреждений, комитета по образованию, администрации района	Информационное сообщение Информационное сообщение	Газета «Заря-Приобья», сайт администрации района, комитет по образованию, сайты общеобразовательных организаций.
2	Как получить сертификат дообразования				
3	В чем преимущества сертификата на дообразование				
4	Опросы общественного мнения (жителе о проекте)				
5	Сертификат на дообразование детей в вопросах и ответах.				