

**КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ КАЛМАНСКОГО РАЙОНА
ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

ПРИКАЗ

2 декабря 2019 г.

№ 215

с. Калманка

Об итогах проведения плановой проверки
дошкольного образования МБОУ

~~Бурановская СОШ (с. Бураново) в рамках~~
учредительного контроля

В ходе проведенной проверки на основании приказа комитета администрации Калманского района по образованию от 19.11.2019г. № 207 «о проведении плановой проверки дошкольного образования МБОУ Бурановская СОШ (с. Бураново) в рамках учредительного контроля» установлен недостаток, позволяющие считать деятельность учреждения по этом направлению недостаточно эффективной. На основании вышеизложенного,

п р и к а з ы в а ю:

1. Директору школы МБОУ Бурановская СОШ (Лопину Д.О.) в срок до 15.12.2019 года устранить следующие замечания, изложенные в справке по итогам учредительного контроля:

-разработать Положение о структурных подразделениях МБОУ Бурановская СОШ;

- разработать Основную образовательную программу дошкольного образования;

- разместить на сайте учреждения информацию, регламентирующую деятельность учреждения и образовательную деятельность по дошкольным ~~общеобразовательным программам в структурных подразделениях учреждения.~~

- завести журналы движения воспитанников, приема заявлений структурное подразделение, книгу приказов на зачисление и отчисления воспитанников и обеспечить их ведение в соответствии предъявляемым требованиям;

-оформить личные дела воспитанников в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 года № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

2. Информацию об устранении вышеизложенных замечаний по итогам учредительного контроля предоставить в комитет администрации Калманского района по образованию в срок до 17 декабря 2019 года.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



И.Ю. Кондакова

Справка
по итогам учредительного контроля МБОУ Бурановская СОШ.

Тема проверки: «Порядок приема на обучение по общеобразовательным программам дошкольного образования».

Цель проверки: повышение качества деятельности дошкольного образования МБОУ Бурановская СОШ, выполнение законодательства по приему детей в дошкольное учреждение: локальные акты, приказы, личные дела воспитанников.

Мною, ведущим специалистом по дошкольному образованию и воспитательной работе комитета администрации Калманского района по образованию Качевой Е.Е., в соответствии с приказом комитета администрации Калманского района по образованию от 19.11.2019 № 207 «О проведении плановой проверки дошкольного образования МБОУ Бурановская СОШ (с.Бураново) в рамках учредительного контроля», в соответствии с нормативными документами, регламентирующими порядок приема в дошкольную образовательную организацию: Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 года №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» 21.11.2019г. проведена проверка МБОУ Бурановская СОШ по теме: «Порядок приема на обучение по общеобразовательным программам дошкольного образования». Проверка проведена путем изучения документации, сайта организации, собеседования с администрацией школы.

Были запрошены документы:

1. Устав.
2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности.
3. Образовательные программы.
4. Документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности (Положение о приеме и переводе детей, правила внутреннего распорядка воспитанников)
5. годовой план работы
6. Приказы по основной деятельности.
7. Журналы приема заявлений о приеме в образовательную организацию
8. Личные дела воспитанников.

Методы инспектирования: изучение документации, собеседование, опрос, просмотр сайта организации.

В результате проверки было выявлено следующее:

Деятельность по дошкольным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с лицензией № 186 от 25.09.2015г., устава, утвержденного постановлением администрации Калманского района от 27.07.2015г №323, в 2018г. в результате реорганизации общеобразовательных учреждений в устав были внесены изменения по осуществлению образовательной деятельности в структурных подразделениях, утвержденные постановлением администрации района от 31.08.2018 №445. При изучении документации было выяснено, что положения о функционировании структурного подразделения дошкольное отделение МБОУ Бурановская СОШ нет. На официальном сайте общеобразовательной организации сведений регламентирующих деятельность структурных подразделений (с.Бураново, с.Шадрино), осуществляющих деятельность по дошкольным общеобразовательным программам нет. | Основная общеобразовательная программа по реализации услуг по дошкольным общеобразовательным программам в соответствии с ФГОС отсутствует, рабочие программы воспитателей в наличии, но с наличием недоработок, (разработаны на основе ООП с.Старый Хопер Балашовского района Саратовской области).

В дошкольном отделении МБОУ Бурановская СОШ функционируют 2 группы: младшая – 17 детей, старшая- 21 ребенок. Списочный состав 38 детей. На момент проверки в младшей группе присутствовало 4 человека, в старшей – 0 детей. Старший воспитатель Макаревская О.С. пояснила (в должности старшего воспитателя с 28 августа 2019г.), что посещаемость упала из-за похолодания (-25градусов и ветер). Количество дето - дней за ноябрь младшая группа -122 ребенка, старшая-79 детей.

В дошкольном учреждении прием детей осуществляется в соответствии с разработанным локальным актом Положение о приеме, переводе и отчисления детей в структурном подразделении дошкольное отделение МБОУ Бурановская СОШ в с.Бураново, утверждено приказом директора от 20.04.2016 № 84-1

Личные дела воспитанников были представлены частично, сформированы не на всех детей. Отсутствуют личные дела на: Тулкина Н.А., 2016г.р., Ярушкина Д.Ю., 2017 г.г., Прудникова Р.А.,2017 г.р., Боровкову Е.А., Федосову С.И.,2017 г.р., Седалищеву Д.О., 2017 г.р., Товот Н.В., 2016 г.р., Архипову И.Д.,2017 г.р., Бессонову Т.А., 2015 г.р., Исакова А.В.,2015 г.р., Франк В.А.,2016 г.р., Петанина Е.М., 2015 г.р., Франк В.А., 2016 г.р., Ермачкова Л.А., 2016 г.р.), нет заявлений от родителей о зачислении ребенка в детский сад, но приказы о зачислении детей имеются, согласий на обработку персональных данных родителей и детей нет. Не заключены договоры с родителями. Примерная форма заявления и иные документы, регламентирующие деятельность дошкольного учреждения не выставлены на сайте организации. Таким образом, родители не ознакомлены с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление

образовательной деятельности. Медицинские заключения на детей в личном деле нет, старший воспитатель пояснила, что справки хранятся в медицинском учреждении. Журнал приема заявлений в организацию нет, журнал движения воспитанников не ведется с 2018 года.

Итоги проверки: Работа по порядку приема детей в дошкольное отделение МБОУ Бурановская СОШ не ведется, документы не представлены в полном объеме.

Предложения по устранению замечаний:

-Разработать Положение о структурных подразделениях МБОУ Бурановская СОШ;

-Выставить информацию на сайте, регламентирующую организацию и образовательную деятельность по дошкольным общеобразовательным программам в структурных подразделениях учреждения;

-Завести журналы движения воспитанников, приема заявлений в структурное подразделение; ~~книгу приказов на зачисление и отчисление воспитанников и~~ вести в соответствии предъявляемым требованиям;

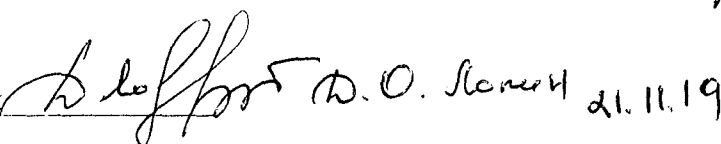
-Оформить личные дела воспитанников в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 года №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и представить повторно на проверку в комитет по образованию в срок до 15 декабря 2019г.

Ведущий специалист
по дошкольному образованию и
воспитательной работе
комитета администрации района по образованию
21.11.2019г.



Качева Е.Е.

Ознакомлен

 Д.О. Ломоносов 21.11.19