

✓

**КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ КАЛМАНСКОГО РАЙОНА ПО
ОБРАЗОВАНИЮ**

ПРИКАЗ

15 апреля 2019 г.

№ 80

с. Калманка

О проведении плановой проверки
филиала МБОУ Бурановская СОШ в с.
Шадрино в рамках учредительного
контроля

В целях повышения эффективности деятельности филиала МБОУ Бурановская СОШ в с. Шадрино, во исполнение приказов комитета по образованию от 18.09.2015 № 160 «О мероприятиях по повышению эффективности учредительного и внутриучрежденческого контроля», от 19.12.2018 № 210 «Об утверждении плана учредительного контроля на 2019 год», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести плановую выездную проверку филиала МБОУ Бурановская СОШ в с. Шадрино в рамках учредительного контроля по теме «Организация питания детей в образовательной организации».

2. Назначить ответственным за проведение проверки главного специалиста ресурсного обеспечения и развития учреждений образования Цветкову О.С.

3. Главному специалисту Цветковой О.С.:

3.1. Определить необходимость привлечения других специалистов в процедуру учредительного контроля.

3.2. Использовать такие методы контроля, как собеседование, опрос, наблюдение образовательного (воспитательного) процесса (осмотр, изучение документации).

4. Проверку провести за 1 день 18.04.2019г.

5. Директору МБОУ Бурановская СОШ организовать рабочие места для проверяющих и подготовить необходимую документацию в соответствии Приложением.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

А.Н. Кудин

Опись копий
15.04.19

Д. О. Стопин
Д. О. Стопин

Приложение

к приказу Комитета
администрации Калманского
района по образованию

от 15.04 2019г. № 80

Документы образовательной организации, предъявляемые при проведении проверки филиала МБОУ Бурановская СОШ в с. Шадрино в рамках учредительного контроля по теме «Организация питания детей в образовательной организации»

1. Приказы директора, регламентирующие распределение обязанностей между сотрудниками в части организации питания детей.
2. Утвержденное десятидневное меню.
3. Ведомость (Табель) посещаемости столовой детьми за сентябрь 2018 - март 2019гг.
4. Ежедневное меню.
5. Документы на списание продуктов питания (меню-требование).
6. Накопительные ведомости по приходу и расходу продуктов питания.
7. Оборотно-сальдовая ведомость по нефинансовым активам (продукты питания).
8. Первичные документы на приобретение продуктов питания.
9. Договоры с поставщиками на приобретение продуктов питания.